



У Т В Е Р Ж Д АЮ:

Директор МБУ ДО «ДХШ №2

Им. В.И. Сурикова» г. Липецка

И.С. Кошелевая

20

01

2019 г.

## ИНСТРУКЦИЯ №1

### по действиям руководства учреждения (дежурного администратора) при получении анонимного телефонного звонка об угрозе взрыва.

#### Если информацию принимаете лично

Реагировать следует на каждый поступивший телефонный звонок. При поступлении анонимного сигнала о минировании необходимо быть спокойным, вежливым, не прерывать говорящего, включить магнитофон (если он подключен к телефону), сославшись на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор. При использовании звукозаписывающей аппаратуры после записи разговора сразу же извлечь кассету и принять меры к ее сохранности, обязательно вставить на ее место другую. При наличии на телефонном аппарате автоматического определителя номера (АОН) запишите определившийся номер, что позволит избежать его случайной утраты. При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его в журнале, с указанием даты, точного времени начала разговора, его продолжительность и др. По окончании телефонного разговора с неизвестным, сообщившим об угрозе взрыва, телефонную трубку на аппарат не ложить (для определения места источника информации). Принимая информацию, по возможности, следует затягивать телефонный разговор (уточнять детали и т. п.). Одновременно следует постараться дать знать о поступившей угрозе своему коллеге, чтобы он по возможности одновременно с разговором по другому телефонному аппарату позвонил в правоохранительные органы и сообщил о поступившей угрозе: «С Вами говорит (Ф.И.О., должность) из (наименование учреждения). На телефонный №\_\_\_\_\_ получено сообщение об угрозе взрыва. Прошу засечь номер телефона, откуда поступил звонок. Мой номер телефона \_\_\_\_\_. Во время телефонного разговора постараться завязать диалог со звонящим, под благовидным предлогом попросить его повторить сообщение, по возможности постараться выяснить сведения о личности звонящего, его местонахождение, как с ним можно связаться.

Если собеседник не пожелал представиться в дальнейшем по ходу разговора отметьте: - личность звонившего (мужчина, женщина, ребенок), - его

примерный возраст, возможная национальность/народность - особенности его (ее) речи: (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная); - голос: громкий, (тихий), низкий (высокий); хрипловатый), другие особенности; - темп речи: быстрая (медленная); - произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом (местный/не местный); - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит, говорит в «нос»); - манера речи: культурная, развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями. - язык изъяснения: спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный). Выясните куда, кому, по какому телефону звонит этот человек, каковы требования звонящего, цель планируемой акции. Постарайтесь выяснить: - что за взрывное устройство, где оно заложено и как выглядит; - с какой целью заложено взрывное устройство; - есть ли еще где-нибудь взрывное устройство; - когда может быть проведен взрыв; - какие конкретные требования он (она) выдвигает; - выдвигает требования лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц (организацию); - на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного; - как и когда с ним (с ней) можно связаться; - кому вы можете или должны сообщить об этом звонке. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения какихлибо действий. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин (трасса или уличное движение), шум железнодорожного транспорта, работа заводского оборудования, звуки телефона или радиоаппаратуры, голоса, звуки животных и другое). Отметьте характер звонка (городской или междугородний).

#### **При получении информации от персонала**

Обеспечить беспрепятственную передачу полученной информации в правоохранительные органы. Сообщить о случившемся и принятых мерах вышестоящему руководству. Дать команду на отключение газо -, водо - и электроснабжение, а также радиоаппаратуры, мобильные телефоны и т. п. Организовать эвакуацию находящихся в здании людей согласно плану эвакуации в безопасное место. Принять меры по предотвращению несанкционированного проникновения кого- либо в здание учреждения. Обеспечить беспрепятственную работу работников правоохранительных органов и аварийно-спасательных служб (открыть все кабинеты и помещения, предоставить, при необходимости, план здания, предоставить список присутствующих на объекте в период получения анонимного телефонного звонка).

После получения от руководителя оперативно-следственной бригады разрешения на возобновление рабочего процесса дать команду на возвращение персонала в здание и возобновление рабочего процесса.

**Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.**