

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2 им В.И. Сурикова»

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 4
от 26.03.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «ДХШ №2 им.В.И.Сурикова»
Кошеляева И.С. _____
Приказ № 47 от 26.03.2019г.



**Правила
приема детей
в МБУ ДО «Детская художественная школа № 2 им. В.И. Сурикова»
в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной
общеобразовательной программе в области изобразительного искусства
«Живопись»
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

Липецк 2019

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2 им В.И. Сурикова»**

Принято на Педагогическом совете
МБУ ДО «ДХШ №2 им, В.И. Сурикова»
Протокол № ____
от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Кошеляева И С.
Приказ № ____ от _____

**Правила
приема детей в МБУ ДО «Детская художественная школа № 2
им. В.И. Сурикова»
в целях обучения
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области изобразительного искусства «Живопись»**

Липецк 2019

1. Общие положения

1.1. Правила приема детей в «Детскую художественную школу № 2 им.В.И.Сурикова» (далее по тексту – ДХШ) в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств «Живопись» (далее по тексту – предпрофессиональной программе) разработаны ДХШ самостоятельно в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; «Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации №1145 от 14.08.2013 (зарегистрирован в Минюсте РФ 20 января 2014 г., регистрационный N 31048).

1.2. Правила приема регламентируют прием детей на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств в ДМШ на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физических данных в области искусств (далее – поступающих).

2. Организация приема детей

2.1. Прием в ДХШ в целях обучения детей по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе «Живопись» осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.2. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование предпрофессиональной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласия на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по предпрофессиональной программе в области искусств. Форма заявления представлена в приложении 1. Вместе с заявлением о приеме родители (законные представители) в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ дают согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка. Форма согласия представлена в приложении 2.

2.3. При подаче заявления предоставляются следующие документы и

копии:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (родителя или опекуна);
- копия СНИЛС ребенка;
- фотография ребенка 3x4.

2.3. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДХШ создаются: приемная комиссия, председателем которой является директор ДХШ, комиссии по отбору детей по каждой предпрофессиональной программе отдельно, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором ДХШ.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДХШ.

3. Организация проведения отбора детей

3.1. Для обучения в ДХШ по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств поступающие должны обладать необходимыми творческими способностями. Для проведения индивидуального отбора поступающих по каждой образовательной программе разработаны:

1. форма отбора детей и требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих и их физическим данным (приложение 3);
2. система оценок, применяемая при проведении отбора (приложение 4).

3.2. На каждом заседании комиссий по отбору детей ведутся ведомости, на основании которых составляется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей. На основании данного протокола оформляется пофамильный список-рейтинг с указанием оценок, полученных по итогам индивидуального отбора. Формы ведомости, протокола и пофамильного списка-рейтинга представлены в приложении 5.

3.3. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора путем размещения на информационном стенде и на официальном сайте ДХШ.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5. Условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья

по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательным программам в области искусств «Живопись»

5.1. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья при поступлении ДХШ кроме документов, указанных в п. 2, п.п. 2.3. настоящих Правил приема предоставляют также заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее принадлежность поступающего ребенка к соответствующей категории.

5.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья проходят отбор по дополнительным предпрофессиональной программе «Живопись» в форме творческого задания, позволяющих определить наличие и уровень способностей детей в области изобразительного искусства, а также некоторых индивидуальных качеств в составе и порядке, определенном настоящими Правилами приема, с учетом, при необходимости, особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

5.3. При проведении вступительных отборов обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительный отбор проводится в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного отбора;

- обязательное присутствие родителей (законных представителей), оказывающих поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные помещения.

5.4. Дополнительно при проведении вступительных отборов обеспечивается соблюдение и других требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. В остальной части порядок приема и проведение вступительных испытаний для детей с ограниченными возможностями здоровья регламентируется настоящими Правилами приема.

6. Процедура зачисления.

6.1. По завершении процедуры отбора издается приказ о зачислении учащихся на Дополнительную предпрофессиональную программу в области изобразительного искусства «Живопись» художественной направленности.

6.2. Зачисление может быть осуществлено только при наличии учащегося сертификата учета дополнительного образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.
Форма заявления родителей
(законных представителей) детей,
поступающих на обучение
по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной
программе в области изобразительного искусства «Живопись»

Директору МБУ ДО
«Детская художественная школа № 2 им.
В.И.Сурикова»
Кошеляевой И.С.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ зачислить _____ моего _____ ребенка

_____ в _____ класс для обучения по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области изобразительного искусства «Живопись»

Сведения о ребенке:

Дата рождения _____
Место жительства _____

Сведения о родителях (законных представителях), подписавших заявление:

Ф.И.О. матери _____
контактный телефон _____
фактическое место проживания _____
Ф.И.О. отца _____
контактный телефон _____
фактическое место проживания _____

На процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» согласен (согласна).

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

_____ (подпись)
_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)
_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Заявление о согласии на обработку персональных данных своих и своего ребенка

Директору МБУ ДО
«Детская художественная школа № 2
им. В.И.Сурикова»
Кошеляевой И . С.

(фамилия, имя, отчество родителя
или законного представителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ на обработку персональных данных своих и своего ребенка

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____
паспорт или иной документ, подтверждающий полномочия:

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и
выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия законного
представителя ребенка)

действующий (щая) от себя и от имени моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и
выдавшем его органе)

ДАЮ СОГЛАСИЕ на сбор, автоматизированную, а также без использования средств автоматизации (на бумажных носителях) обработку, накопление, размещение на официальном сайте учреждения, хранение и другое использование ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская художественная школа № 2 им.Сурикова» (МБУ ДО «ДХШ № 2»), расположенному по адресу: 398043, город Липецк, ул. Циолковского, дом 27:

МОИХ: паспортные данные; данные, подтверждающие законность представления прав ребенка; адрес регистрации и адрес фактического проживания; данные о банковских реквизитах родителей (законных представителей) с целью оказания материальной помощи, социальных выплат; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) с целью получения муниципальной услуги в информационной системе «БАРС. Электронное дополнительное образование», номер телефона (домашний, мобильный);

РЕБЕНКА: фамилия, имя, отчество, пол; данные свидетельства о рождении или паспортные данные; адрес регистрации и адрес фактического проживания; сведения о состоянии здоровья; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) с целью получения муниципальной услуги в информационной системе «БАРС. Электронное дополнительное образование»; информация о приеме, переводе, отчисления из МБУ ДО «ДХШ № 2 им .В. И. Сурикова»; информация об индивидуальных достижениях ребенка, наградах и поощрениях,

участие в конкурсах и олимпиадах; сведения об успеваемости, посещаемости, причинах отсутствия на уроках.

Передача, обработка персональных данных разрешается на срок действия образовательных отношений, а также на срок хранения документов, содержащих данную информацию, установленной нормативно-правовым актом РФ.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною заявления в письменной форме не менее, чем за 3 дня до момента отзыва согласия.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Дата: _____

_____/_____
Подпись Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.
Формы отбора детей и требования,
предъявляемые к уровню творческих
способностей и физическим данным
поступающих на обучение в ДХШ

Формы отбора детей и требования, предъявляемые к уровню творческих
способностей и физическим данным, поступающих на обучение по
дополнительной предпрофессиональной программе в области
изобразительного искусства «Живопись»

1) Отбор поступающих проводится в форме творческих заданий, с целью выявления их творческих способностей в области изобразительного искусства.

Перечень творческих заданий:

- Рисунок – натюрморт с натуры, состоящий из 2х предметов быта (крынка, яблоко). (Материал: лист бумаги формата А - 3, простые карандаши 2В, НВ, ластик).
 - Живопись - композиция – композиционная работа на заданную тему (времена года). (Материал: лист бумаги формата А – 3, акварель (гуашь), кисти - белка (колонок), простые карандаши 2В, НВ, ластик.
- 2) Школа не обеспечивает поступающих материалами для выполнения работ.
- 3) Творческие задания проходят в закрытом режиме.
- 4) Творческие задания выполняются поступающими «очно», в течение 3-х академических часов. Академический час – 45 минут.
- 5) При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

Система оценок, применяемая при проведении отбора в ДХШ

Критерии и шкала оценивания для поступающих на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области изобразительного искусства

Предметы	Критерии и шкала оценивания				
	2 балла	2 балла	2 балла	2 балла	2 балла
Рисунок	композиционное размещение предметов на листе	пропорциональная соразмерность предметов в отношении листа и друг друга	владение элементарными навыками штриховки сеточкой («серебряный штрих»)	владение принципами построения предметов (осевые, эллипсы, симметрия)	видение падающих и собственных теней
Живопись- композиция	раскрытие темы «Пейзаж» (виды пейзажа – осень, весна, лето).	композиционное размещение цветных пятен, подчинение главному второстепенного; равновесие доминирующих цветных пятен	колористический и живописный строй работы (выявление единого цвета, пестрота не допустима)	показ плановости: 1 план – четкий, 2 план – спокойный, 3 план – размытый	владение техникой гуаши – живописные «замесы» (применение открытых цветов не приветствуется)

На основании полученных результатов составляются пофамильные список-рейтинг поступающих.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

Формы: ведомости индивидуального отбора, протокола заседания комиссии и пофамильного списка-рейтинга

ВЕДОМОСТЬ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись»

Дата проведения испытаний:

Рисунок _____

Живопись/Композиция _____

Состав комиссии по отбору:

Результаты индивидуального отбора:

№	Фамилия, имя поступающего	Рисунок	Живопись/Композиция	Общий балл

Председатель комиссии по отбору: _____ / _____

Члены комиссии по отбору:

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Секретарь:

_____ / _____

ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по индивидуальному отбору поступающих
от « ____ » _____ 20 ____ г.

о приёме на обучение по дополнительной предпрофессиональной
общеобразовательной программе в области изобразительного искусства
«Живопись»

Приёмная комиссия в составе:

председатель комиссии: _____

члены комиссии:

Секретарь комиссии: _____

Рассмотрев «Ведомости индивидуального отбора» поступающих на обучение в
«ДХШ №2 им. В.И. Сурикова», комиссия приняла следующее решение:

№	Фамилия, имя поступающего	Общий балл индивидуального отбора	Решение комиссии (рекомендовано/ не рекомендовано обучение)

Председатель приёмной комиссии: _____ / _____

Члены приемной комиссии:

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Секретарь:

_____ / _____

Список-рейтинг по результатам отбора
на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в
области изобразительного искусства «Живопись»

